

## มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบало

### อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานเพื่อเผยแพร่ข้อมูลตลอดจนบริการของหน่วยงาน

#### ๑.๑) ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงาน

- ประวัติความเป็นมา
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ
- โครงสร้างหน่วยงาน ผู้บริหาร อำนาจหน้าที่
- ภารกิจ และหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน
- ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ
- แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ข้อมูลการติดต่อ ประกอบด้วย ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ โทรสาร และแผนที่ตั้ง
- ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail Address) ของสำนักงาน

#### ๑.๒) ข้อมูลผู้บริหารเทศบาลตำบลบало

- รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุลและตำแหน่ง
- วิสัยทัศน์นโยบายต่างๆเกี่ยวกับการบริหารงานราชการส่วนท้องถิ่น

#### ๑.๓) ข่าวประชาสัมพันธ์

- ข่าวประชาสัมพันธ์ทั่วไป
- ข่าวสารและประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การฝึกอบรม เป็นต้น

#### ๑.๔) เว็บไซต์

- ส่วนงานภายใน
- หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องโดยตรง

#### ๑.๕) กฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน

-กฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง  
ในการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

#### ๑.๖) ข้อมูลการให้บริการ

-แสดงข้อมูลการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน พร้อมทั้งอธิบายขั้นตอนการบริการต่างๆแก่  
ประชาชน

### ส่วนที่ ๒ การสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ

#### ๒.๑) ถามตอบ (Q & A)

-ผู้ใช้บริการสามารถสอบถามข้อมูลหรือข้อสงสัยมายังหน่วยงาน

#### ๒.๒) ช่องทางการติดต่อสื่อสารกับผู้ใช้บริการ

-ช่องทางแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ เช่น e-mail, Web board, Blog เป็นต้น

-ช่องทางการร้องเรียน และการติดต่อสถานะเรื่องร้องเรียน

ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดเรียงข้อมูลดังกล่าวลงเว็บไซต์โดยข้อมูล  
ดังกล่าวต้องเป็นความจริงและได้รับอนุญาตจากผู้บริหารก่อน จึงจะนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาล  
ตำบลบวลอ ได้